

Территориальный фонд обязательного медицинского страхования  
Карачаево-Черкесской Республики

ПРИКАЗ № 92/1

От «26» июля 2024 г.

г. Черкесск

О внесении изменений в приказ от 30.12.2022 №184 «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета»

В соответствии с Приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н (с изм. и доп.) "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению приказываю:

1. Утвердить изменения, вносимые в приказ от 30.12.2022 г № 184 «Об учетной политике для целей бухгалтерского учета». Пункты 6.4; 6.5 и 6.6 раздела 6 «Расчеты с подотчетными лицами» изложить в следующей редакции:

п.6.4. Денежные средства выдаются под отчет на хозяйственные нужды на основании «Заявки обоснования закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо» на срок, который сотрудник указал в заявлении на выдачу денежных средств под отчет, но не более десяти рабочих дней. По истечении этого срока сотрудник должен отчитаться в течение трех рабочих дней.

п. 6.5. При направлении сотрудников учреждения в служебные командировки на территории России в электронном учете составляется « Решение о командировании», расходы на них возмещаются в размере, установленном Постановлением правительства КЧР от 08.08.2017 №215 « Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанными со служебными командировками, директора и работников ТФОМС КЧР (приложение 7).

п. 6.6. По возвращении из командировки сотрудник представляет подлинники документов, подтверждающие произведенные расходы в течение трех рабочих дней. Отчет о расходах подотчетного лица (ф.0504520) формируется в виде электронного документа. Скан- копии

этих документов при оформлении Отчета о расходах подотчетного лица (ф.0504520) не требуются.

2. Приложение 13 «График документооборота Территориального фонда обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики» изложить в новой редакции (прилагается).

3. Начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности Т.В. Памировой, главному специалисту отдела бухгалтерского учета и отчетности Гербековой Д.Х. организовать ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности в соответствии с изменениями, утвержденными настоящим приказом.

4. Установить, что изменения, утвержденные настоящим приказом, применяются с 1 августа 2024 года и во все последующие отчетные периоды с внесением в них необходимых изменений и дополнений.

5. Работникам отдела бухгалтерского учета и отчетности руководствоваться в работе учетной политикой с учетом изменений, утвержденных настоящим приказом.

6. Контроль за соблюдением настоящего приказа возложить на заместителя директора по финансово-экономическим вопросам – гл. бухгалтера Джашакуеву Г.А.

Директор



А.С. Джанкезов